CATÉCHÈSE & CATÉCHUMÉNAT

DIOCÈSE DE NICE

Module 2 – « Kit du Catéchuménat 2025-2026 »

Approfondissement de la mission d'accompagnateur de catéchumènes

SOMMAIRE

1. Les étapes de l'initiation chrétienne.

2. Les temps forts et célébrations.

3. Devenir accompagnateur.

4. Les différents acteurs du catéchuménat :
   - ❖L'Évêque
   - ❖Le Service de la catéchèse et du catéchuménat
   - ❖Le doyenné
   - ❖La paroisse

5. Les documents administratifs.

6. Le dossier administratif du catéchumène – Tableau de synthèse.

7. À lire et/ou relire pour aller plus loin.

8. Des parcours promulgués par l'évêque pour accompagner des jeunes et/ou des adultes vers les sacrements de l'initiation chrétienne.

9. Des sites à visiter… des sites à explorer pour vous inspirer.

1- Les étapes de l'initiation chrétienne

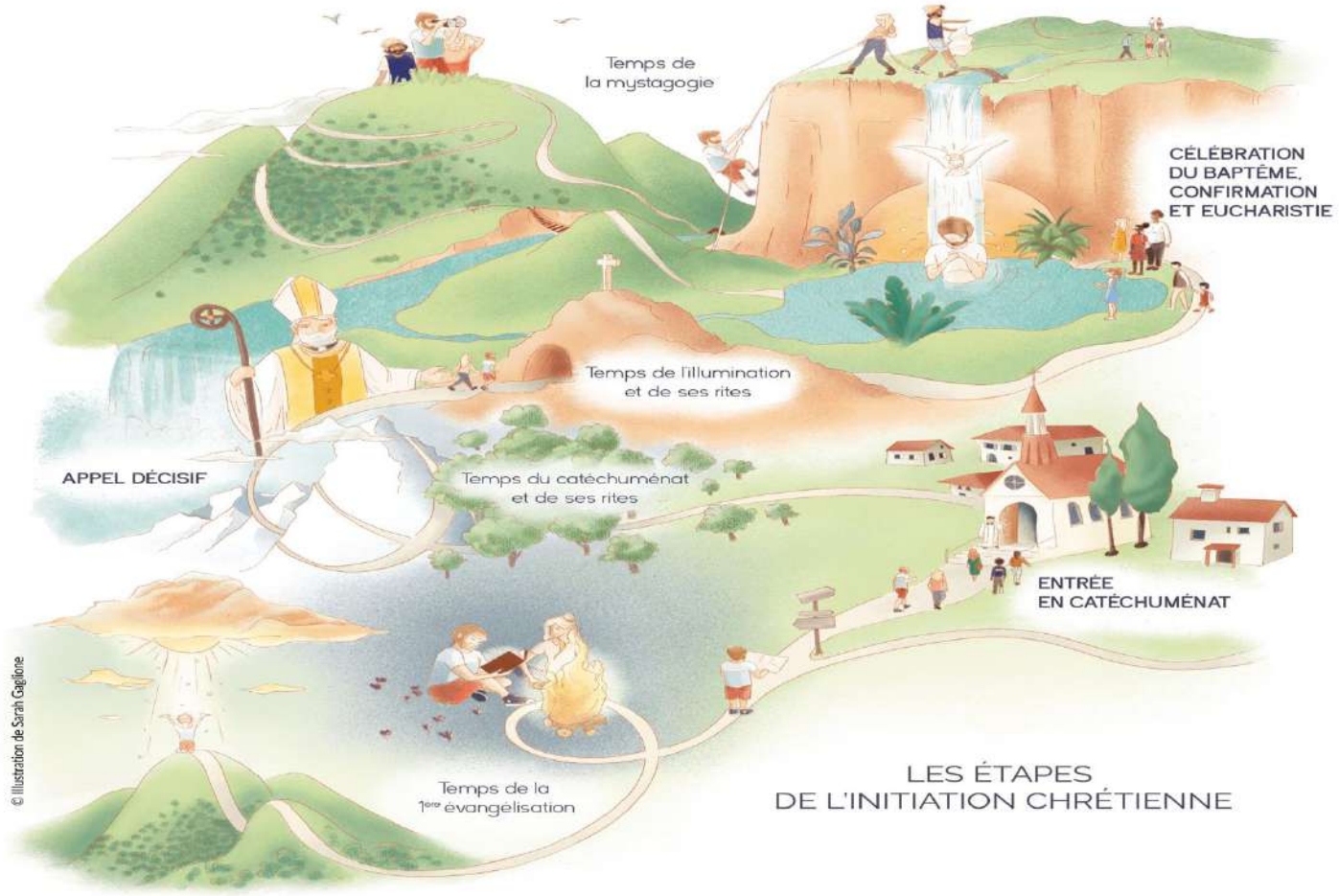
Le but de ce cheminement n'est pas tant de préparer le catéchumène à des sacrements que de l'aider à devenir disciple du Christ entièrement.

Cet itinéraire comporte des périodes ou temps, accompagnés d'importantes célébrations liturgiques.

Nous avons 3 célébrations liturgiques et 4 périodes de maturation.



1- Les étapes de l'initiation chrétienne



1- Les étapes de l'initiation chrétienne

Première période ou le pré-catéchuménat
Temps de la 1ère évangélisation.
Accueil et écoute du candidat au baptême



1ère étape liturgique

Célébration de **l'entrée en catéchuménat**

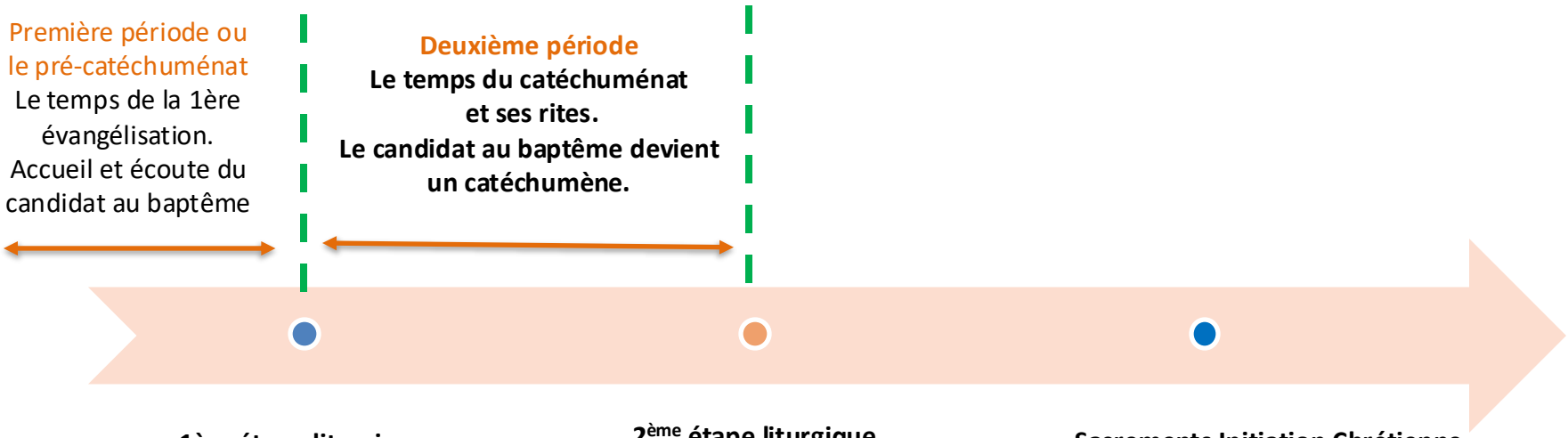
- Salutation et dialogue
- Entrée dans l'Eglise

Sacrements Initiation Chrétienne

Diocèse

Paroisse

1- Les étapes de l'initiation chrétienne



1ère étape liturgique

Célébration de **l'entrée en catéchuménat**

- Salutation et dialogue
- Entrée dans l'église

2ème étape liturgique

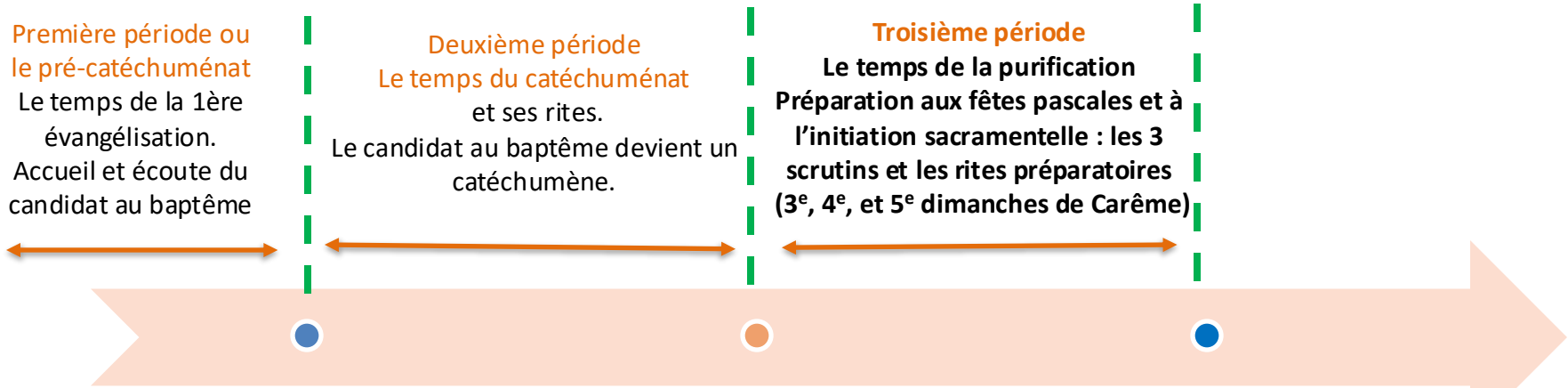
Célébration de **l'Appel Décisif.** L'Évêque. appelle chaque catéchumène par son nom et chacun inscrit son nom

Sacrements Initiation Chrétienne

Diocèse

Paroisse

1- Les étapes de l'initiation chrétienne



1ère étape liturgique

Célébration de **l'entrée en catéchuménat**

- Salutation et dialogue
- Entrée dans l'église

2ème étape liturgique

Célébration de **l'Appel Décisif.** L'Évêque. appelle chaque catéchumène par son nom et chacun inscrit son nom

3ème étape liturgique

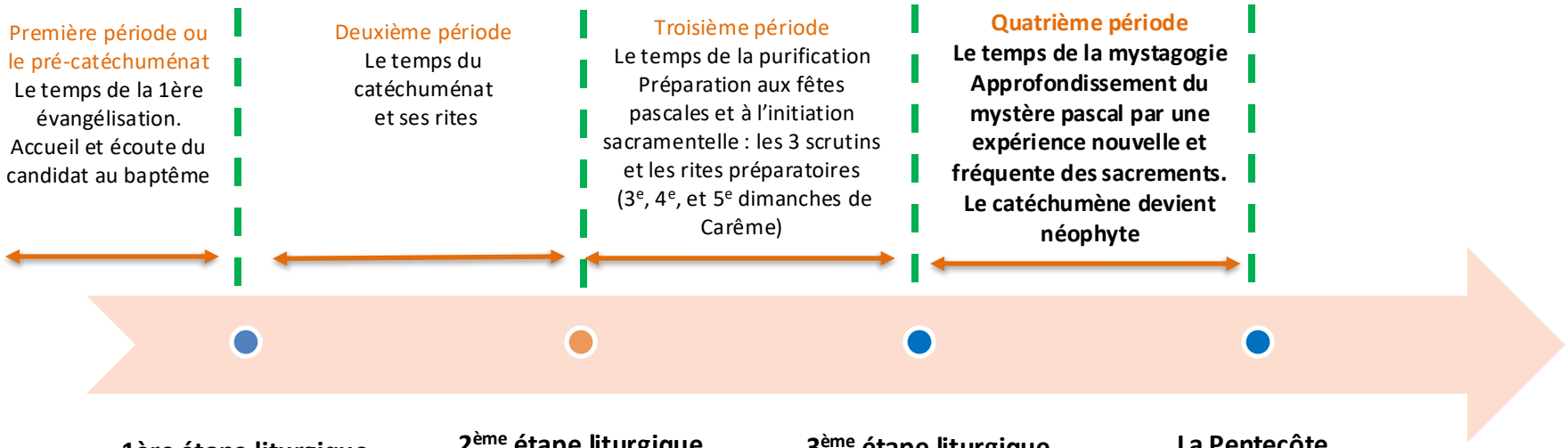
Célébration des 3 sacrements de l'initiation

- Baptême
- Confirmation
- 1ere communion

Diocèse

Paroisse

1- Les étapes de l'initiation chrétienne



1ère étape liturgique

Célébration de **l'entrée en catéchuménat**

- Salutation et dialogue
- Entrée dans l'église

2ème étape liturgique

Célébration de **l'Appel Décisif.** L'évêque appelle chaque catéchumène par son nom et chacun inscrit son nom

3ème étape liturgique

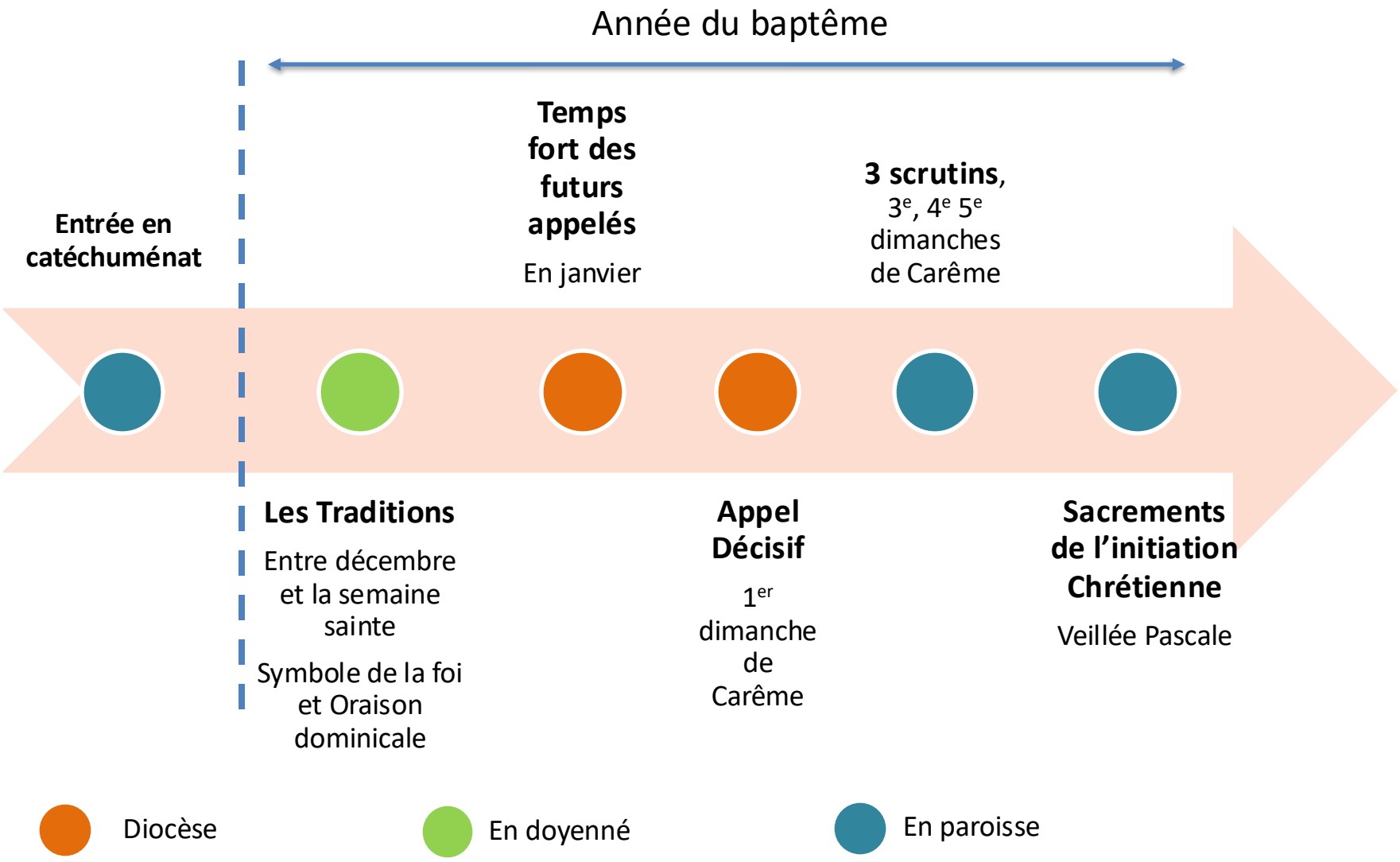
Célébration des 3 sacrements de l'initiation
Baptême
Confirmation
1ere communion

La Pentecôte

Diocèse

Paroisse

2- LES TEMPS FORTS ET CÉLÉBRATIONS



3- Devenir accompagnateur…
Une préparation du cœur et de l'esprit



« Donne à ton serviteur
un coeur attentif »

Premier livre des Rois 3, 9

Pour accueillir ceux que Dieu appelle à partager sa vie au cœur du contexte actuel, à se mettre au service de leur conversion et à s'appuyer sur leur expérience spirituelle naissante pour les initier à la vie chrétienne.

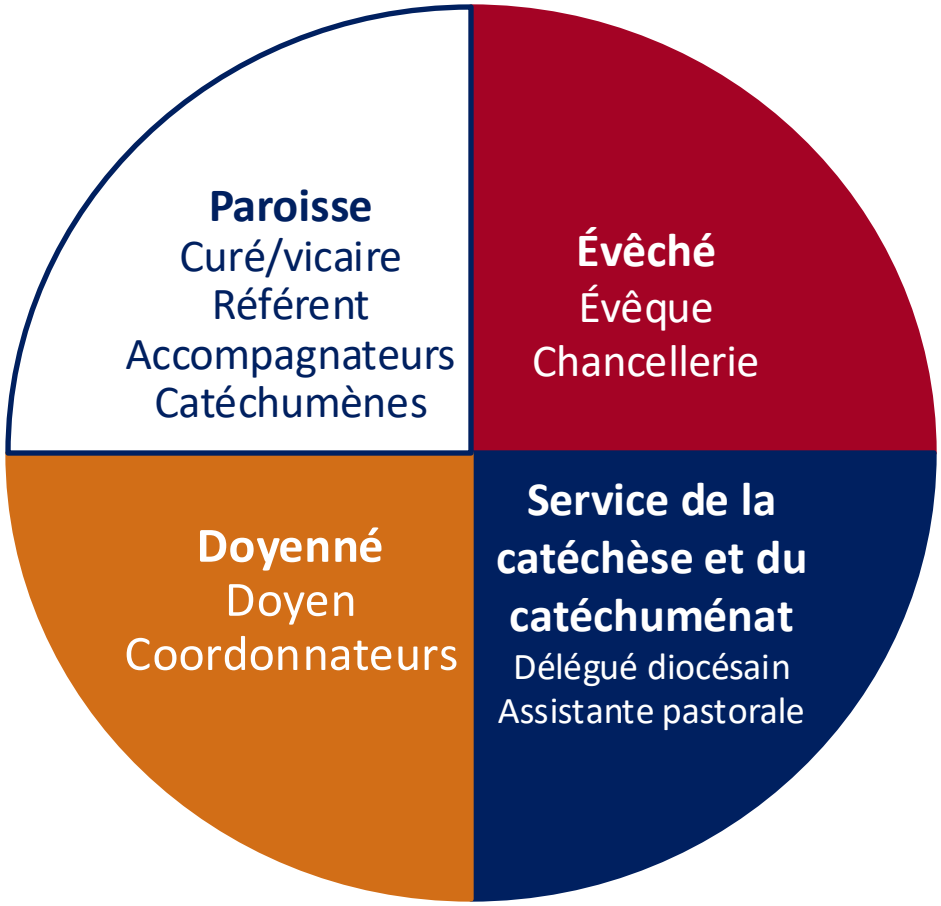
3- Devenir accompagnateur…
Adopter certaines postures « inspiratrices »

- Rencontrer
- Dialoguer, converser
- La question du langage
- Répondre… ou ne pas répondre
- Discerner ou relire
- Garder mémoire des rencontres
- Créer des liens, un climat de fraternité
- Ne pas abuser d'une position d'autorité

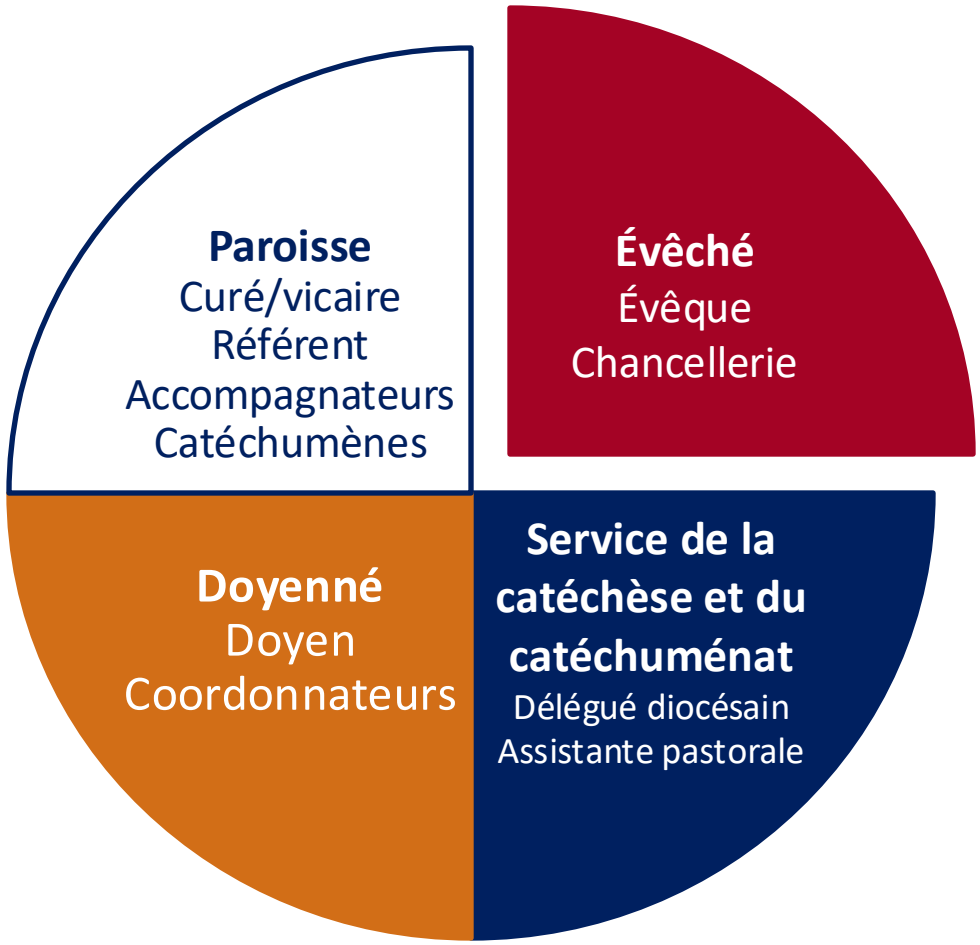


Réf : Accompagner les catéchumènes
Guide pastoral, catéchétique et liturgique – Roland Lacroix – Ed. Salvator

4- Les différents acteurs du catéchuménat



L'ÉVÊQUE ET LA CHANCELLERIE

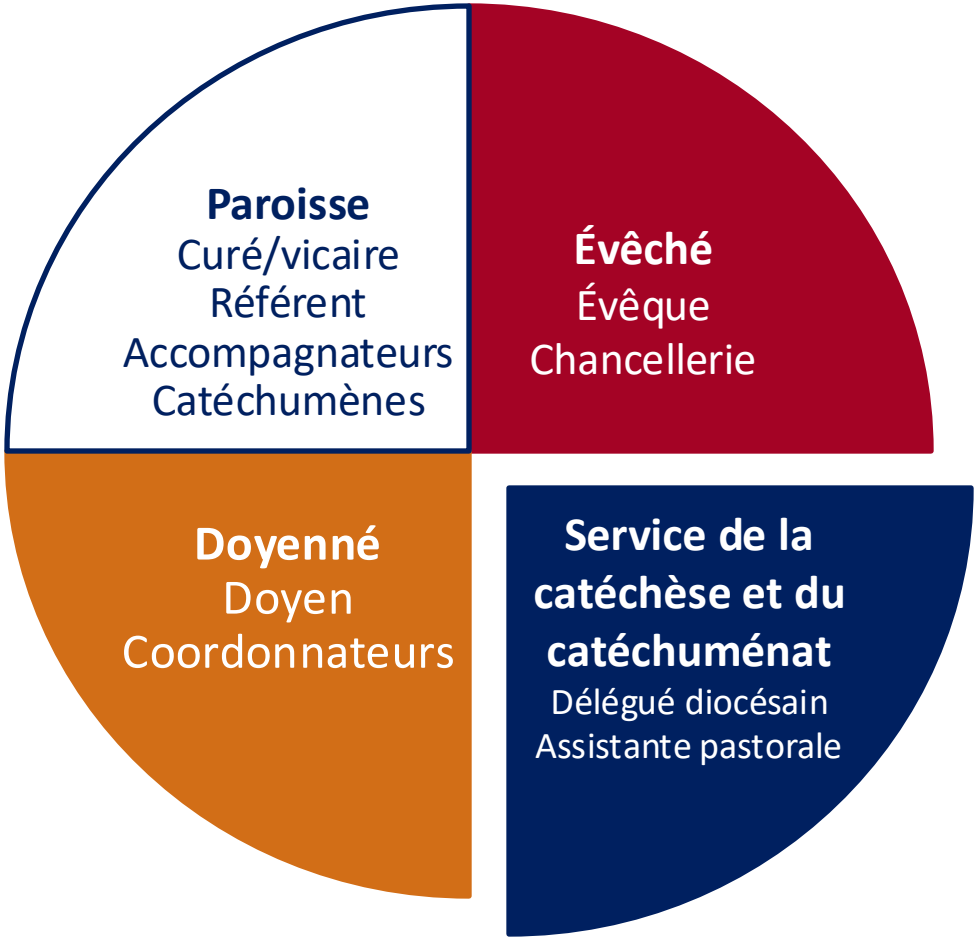


L'Évêque est le premier responsable du catéchuménat

Il nomme le coordonnateur proposé par le doyen

- Il donne son avis sur un discernement pastoral entamé en paroisse dans le cas de situation matrimoniale complexe
- Il est présent aux temps forts des futurs appelés et des confirmands
- Il célèbre l'Appel décisif des catéchumènes en présence des curés
- Il célèbre les confirmations
- **La Chancellerie** conseille, gère les dossiers lors des situations matrimoniales complexes et enregistre les notifications

LE SERVICE DE LA CATÉCHÈSE ET DU CATÉCHUMENAT



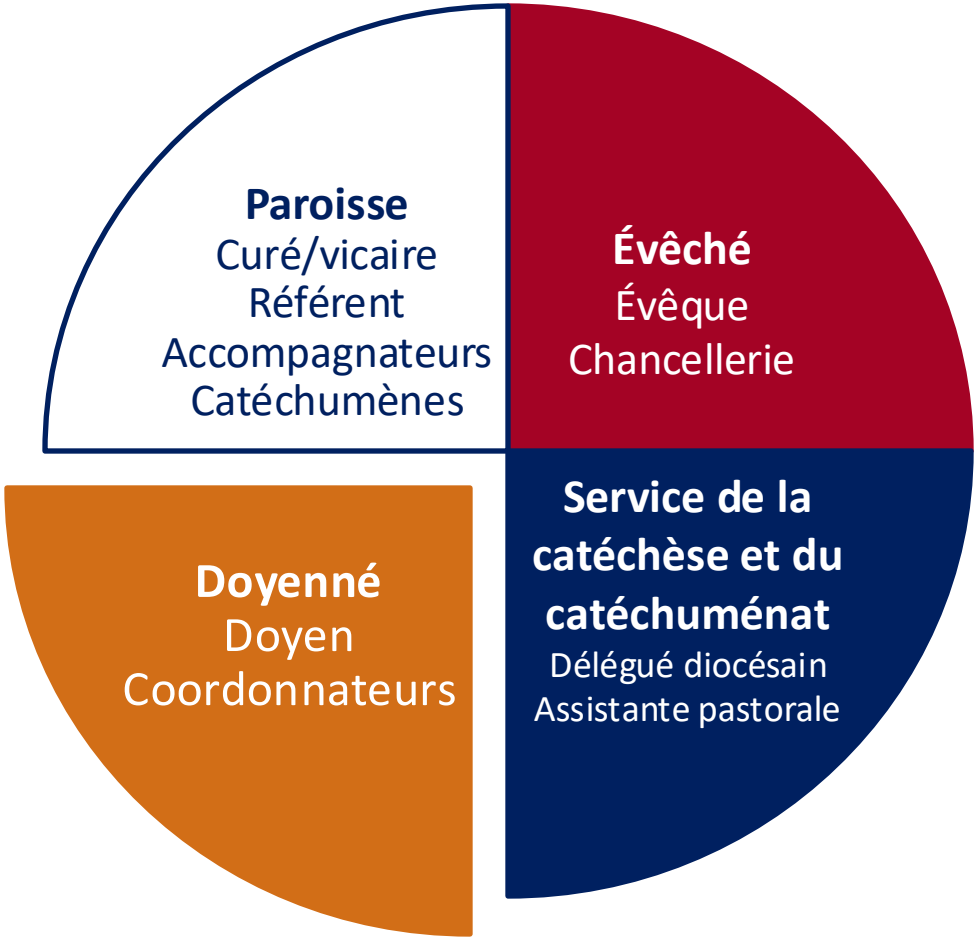
Le service fait le lien entre l'évêché, le doyenné et les paroisses.

- Il accompagne les coordonnateurs de catéchuménat (un coordonnateur par doyenné)
- Le Conseil du Catéchuménat se réunit chaque mois et rassemble les coordonnateurs et la déléguée diocésaine

Le service est un lieu-ressource pour tous les coordonnateurs et les accompagnateurs

- Accompagne et forme les coordonnateurs et les accompagnateurs
- Crée des outils et supports pour la mission
- Gère les dossiers administratifs des dossiers Baptême et Confirmations
- Organise les temps forts : la journée des Appelés et le temps forts des confirmands
- Organise les célébrations de l'Appel décisif et des confirmations

LE DOYENNÉ



- **Le doyen** propose un coordonnateur à l'évêque.
- Il organise le temps fort des Traditions avec les autres curés de son doyenné.
- Il invite (ponctuellement) le coordonnateur en doyenné.

- **Le coordonnateur** fait le lien entre le Service diocésain, le doyenné et les paroisses.

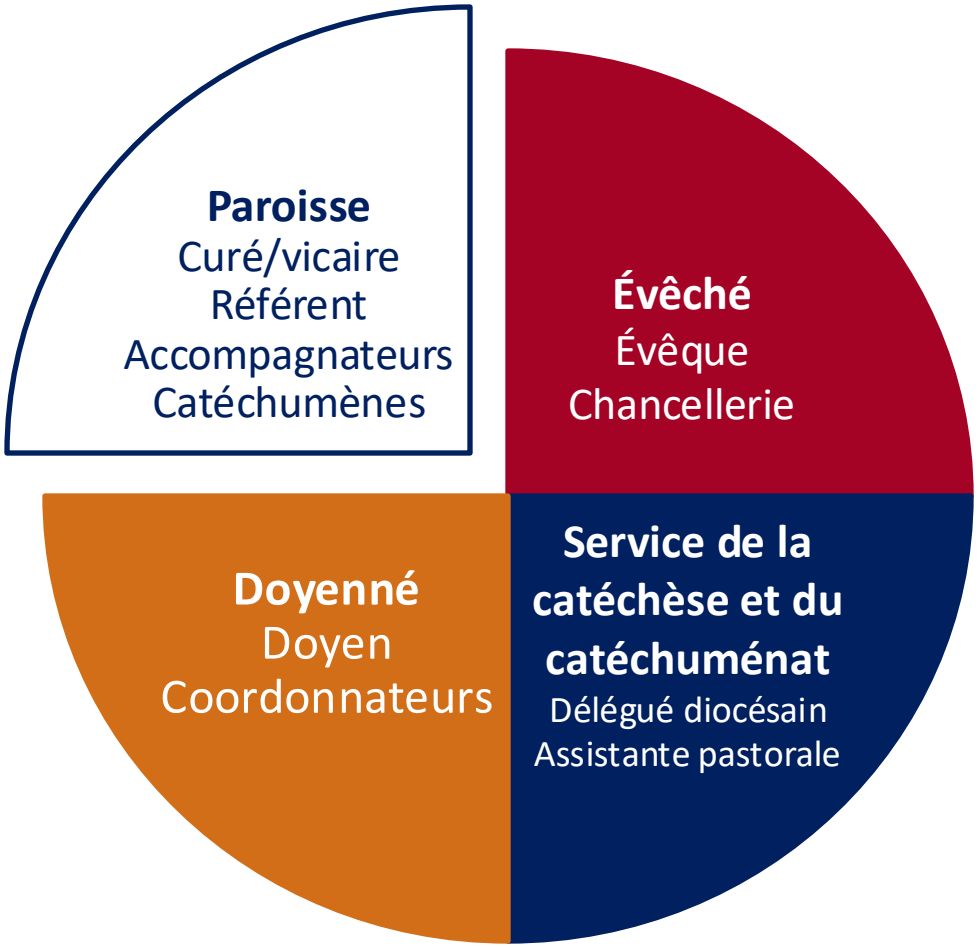
- Il collabore étroitement avec les curés pour accompagner au mieux les catéchumènes et les accompagnateurs et gérer ensemble les dossiers administratifs.

- Le coordonnateur accompagne les accompagnateurs dans leur mission.

- Avec l'appui du doyen, il organise des rencontres régulières entre les accompagnateurs du doyenné (temps de prière, d'écoute et de formation).

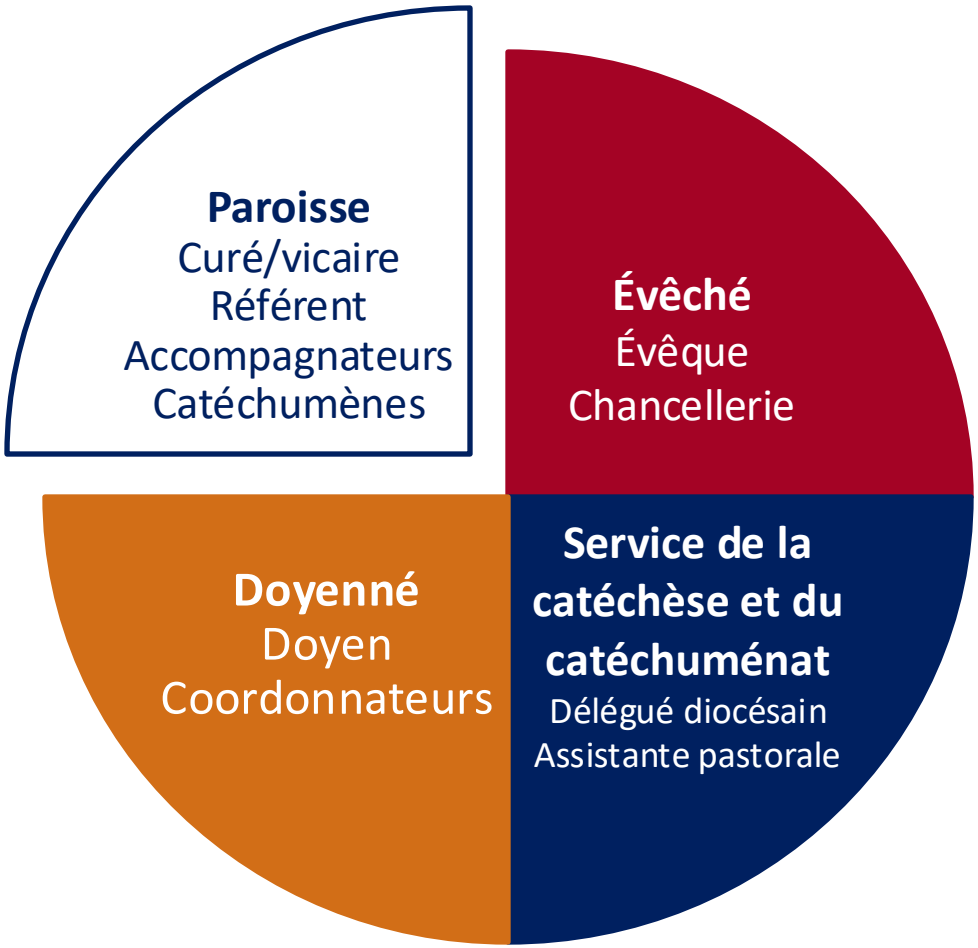
- Il organise avec le doyen les Assemblées catéchuménales du doyenné

LA PAROISSE



- **Le curé** accueille le candidat au baptême et appelle les accompagnateurs
- Il accompagne le catéchumène et son accompagnateur dans le cas de situations matrimoniales complexes et si besoin pour un discernement de vie, pastoral et/ou spirituel en lien avec le Service
- Il travaille en proximité avec le référent, les accompagnateurs, le coordonnateur et le Service
- Il organise les rencontres catéchuménales avec les accompagnateurs
- Il prépare le dossier administratif en collaboration avec le coordonnateur et/ou l'accompagnateur
- Il célèbre l'Entrée en catéchuménat, les 3 scrutins et les sacrements de l'initiation chrétienne. Il accompagne les catéchumènes lors de l'Appel Décisif
- Il met en œuvre le temps de la mystagogie et veille à l'incorporation du néophyte

LA PAROISSE



- **Le référent** accompagne l'équipe des accompagnateurs et travaille en proximité avec le curé.

- **L'accompagnateur** accueille, écoute et va à la rencontre du « candidat au baptême »

- En collégialité, Il accompagne une conversion et discerne pour ajuster l'accompagnement. Il conduit la personne au Christ, la met en intimité avec le Christ. C'est un passeur d'Evangile, il exprime la foi de l'Eglise

- L'accompagnateur se forme :
  - Formations diocésaines
  - Connaissance du Rituel de l'Initiation Chrétienne des Adultes (RICA)
  - Outils (sites-ressources et livres)

- Il aide le catéchumène à s'enraciner dans la communauté paroissiale

- Il travaille en collégialité avec le curé, le référent de la paroisse et le coordonnateur

- Il prépare le dossier administratif et le transmet au coordonnateur

5- Les documents administratifs

- La fiche d'entrée en cheminement catéchuménal (Fiche B) et la fiche Information sur le traitement des données à caractère personnel (fiche A)
- Le formulaire d'Entrée en catéchuménat (formulaire B6)
- La fiche confidentielle
- La lettre du catéchumène à l'Évêque
- L'Appel Décisif (formulaire B7)

Année du baptême

Accueil

Temps de la première évangélisation

Les Traditions

Appel Décisif

Sacrements Initiation Chrétienne

Entrée en catéchuménat

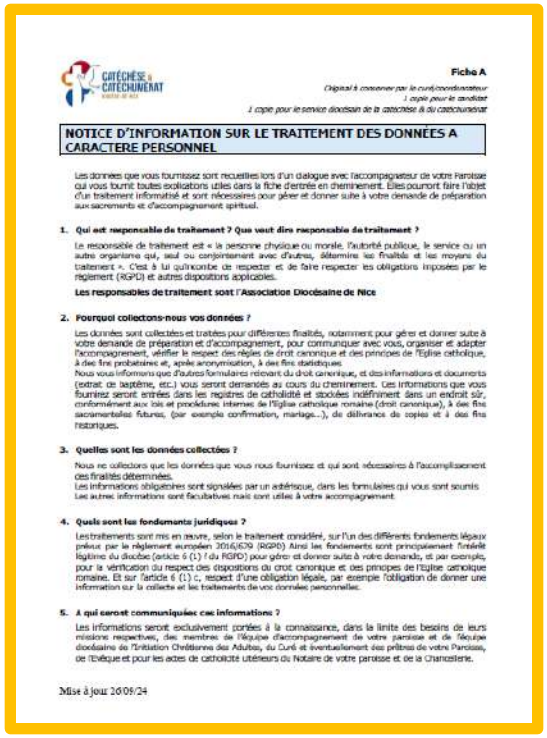
Temps fort des futurs appelés

3 scrutins

Diocèse

Doyenné

Paroisse



Fiche A

Original à conserver par le curé/coordinateur
1 copie pour le candidat
1 copie pour le service diocésain de la catéchèse & du catéchuménat

NOTICE D'INFORMATION SUR LE TRAITEMENT DES DONNÉES A CARACTERE PERSONNEL

Les données que vous fournissez sont recueillies lors d'un dialogue avec l'accompagnateur de votre Paroisse qui vous fournit toutes explications utiles dans la fiche d'entrée en cheminement. Elles pourront faire l'objet d'un traitement informatisé et sont nécessaires pour gérer et donner suite à votre demande de préparation aux sacrements et d'accompagnement spirituel.

1. **Qui est responsable de traitement ? Que veut dire responsable de traitement ?**

Le responsable de traitement est « la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement ». C'est à lui qu'incombe de respecter et de faire respecter les obligations imposées par le règlement (RGPD) et autres dispositions applicables.

Les responsables de traitement sont l'Association Diocésaine de Nice

2. **Pourquoi collectons-nous vos données ?**

Les données sont collectées et traitées pour différentes finalités, notamment pour gérer et donner suite à votre demande de préparation et d'accompagnement, pour communiquer avec vous, organiser et adapter l'accompagnement, vérifier le respect des règles de droit canonique et des principes de l'Eglise catholique, à des fins probatoires et, après anonymisation, à des fins statistiques.
Nous vous informons que d'autres formulaires relevant du droit canonique, et des informations et documents (extrait de baptême, etc.) vous seront demandés au cours du cheminement. Ces informations que vous fournirez seront entrées dans les registres de catholicité et stockées indéfiniment dans un endroit sûr, conformément aux lois et procédures internes de l'Eglise catholique romaine (droit canonique), à des fins sacramentelles futures, (par exemple confirmation, mariage...), de délivrance de copies et à des fins historiques.

3. **Quelles sont les données collectées ?**

Nous ne collectons que les données que vous nous fournissez et qui sont nécessaires à l'accomplissement des finalités déterminées.
Les informations obligatoires sont signalées par un astérisque, dans les formulaires qui vous sont soumis. Les autres informations sont facultatives mais sont utiles à votre accompagnement.

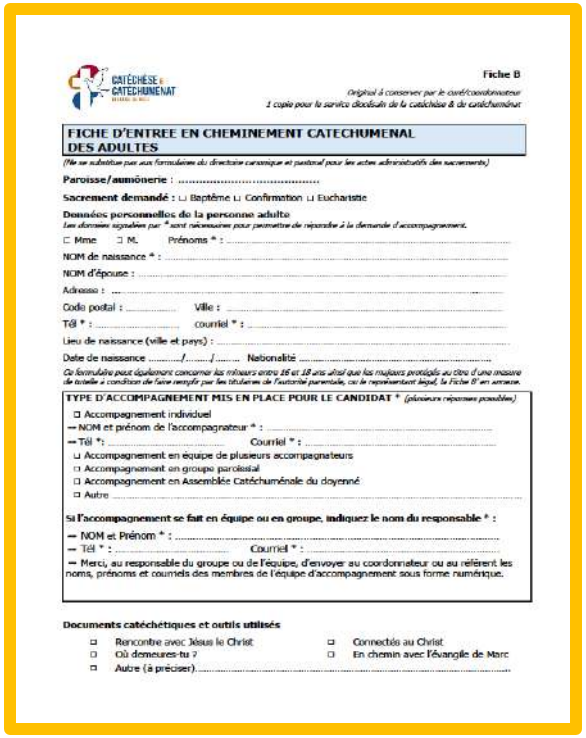
4. **Quels sont les fondements juridiques ?**

Les traitements sont mis en œuvre, selon le traitement considéré, sur l'un des différents fondements légaux prévus par le règlement européen 2016/679 (RGPD) Ainsi les fondements sont principalement l'intérêt légitime du diocèse (article 6 (1) f du RGPD) pour gérer et donner suite à votre demande, et par exemple, pour la vérification du respect des dispositions du droit canonique et des principes de l'Eglise catholique romaine. Et sur l'article 6 (1) c, respect d'une obligation légale, par exemple l'obligation de donner une information sur la collecte et les traitements de vos données personnelles.

5. **A qui seront communiquées ces informations ?**

Les informations seront exclusivement portées à la connaissance, dans la limite des besoins de leurs missions respectives, des membres de l'équipe d'accompagnement de votre paroisse et de l'équipe diocésaine de l'Initiation Chrétienne des Adultes, du Curé et éventuellement des prêtres de votre Paroisse, de l'évêque et pour les actes de catholicité ultérieurs du Notaire de votre paroisse et de la Chancellerie.

Mise à jour 26/05/24



Fiche B

Original à conserver par le curé/coordinateur
1 copie pour le service diocésain de la catéchèse & du catéchuménat

FICHE D'ENTREE EN CHEMINEMENT CATECHUMENAL DES ADULTES

(Ne se substitue pas aux formulaires du directoire canonique et pastoral pour les actes administratifs des sacrements)

Paroisse/aumônerie : .....

Sacrement demandé : ☐ Baptême ☐ Confirmation ☐ Eucharistie

Données personnelles de la personne adulte
*Les données signalées par * sont nécessaires pour permettre de répondre à la demande d'accompagnement.*

☐ Mme ☐ M. Prénoms * : .....
NOM de naissance * : .....
NOM d'épouse : .....
Adresse : .....
Code postal : ..... Ville : .....
Tél * : ..... courriel * : .....
Lieu de naissance (ville et pays) : .....
Date de naissance ...../...../..... Nationalité .....

Ce formulaire peut également concerner les mineurs entre 16 et 18 ans ainsi que les majeurs protégés au titre d'une mesure de tutelle à condition de faire remplir par les titulaires de l'autorité parentale, ou le représentant légal, la Fiche B' en annexe.

TYPE D'ACCOMPAGNEMENT MIS EN PLACE POUR LE CANDIDAT * *(plusieurs réponses possibles)*

☐ Accompagnement individuel
– NOM et prénom de l'accompagnateur * : .....
– Tél *: ..... Courriel * : .....
☐ Accompagnement en équipe de plusieurs accompagnateurs
☐ Accompagnement en groupe paroissial
☐ Accompagnement en Assemblée Catéchuménale du doyenné
☐ Autre .....

Si l'accompagnement se fait en équipe ou en groupe, indiquez le nom du responsable * :
– NOM et Prénom * : .....
– Tél * : ..... Courriel * : .....
– Merci, au responsable du groupe ou de l'équipe, d'envoyer au coordonnateur ou au référent les noms, prénoms et courriels des membres de l'équipe d'accompagnement sous forme numérique.

Documents catéchétiques et outils utilisés

☐ Rencontre avec Jésus le Christ ☐ Connectés au Christ
☐ Où demeures-tu ? ☐ En chemin avec l'Evangile de Marc
☐ Autre (à préciser) .....

L'intérêt de la **fiche d'entrée en cheminement catéchuménal des adultes** est d'ouvrir un dialogue en vérité sur la situation de vie de la personne et de son conjoint avant son « Entrée en catéchuménat ».

Face à une situation matrimoniale dite complexe, le prêtre et l'accompagnateur peuvent accompagner le catéchumène et l'aider à faire un chemin spirituel.

Accueil

Temps de la première évangélisation

Année du baptême

Les Traditions

Appel Décisif

Sacrements Initiation Chrétienne

Entrée en catéchuménat

Temps fort des futurs appelés

3 scrutins



L'ENTRÉE EN CATÉCHUMÉNAT

(Registre diocésain)

Diocèse de ____ Année ____

Paroisse de ____ Acte n° ____

Le ____

a été accueilli(e) dans la communauté chrétienne par moi ____

Prénoms ____

NOM ____

né(e) le ____ à ____

fils - fille de ____

et de ____

(éventuellement époux - épouse de) ____

domicilié(e) à ____

en présence de membres du service diocésain du Catéchuménat : ____

pour recevoir l'éducation de la foi de l'Église catholique et être acheminé(e) vers le Baptême.

Ses accompagnateurs seront ____

Dans la foi et la joie du Christ, nous signons ensemble.

Le(s) catéchumène

Formulaire B6 « Entrée en catéchuménat »
permet d'attester officiellement du début du cheminement catéchuménal.

Année du baptême

Accueil

Temps de la première évangélisation

Les Traditions

Appel Décisif

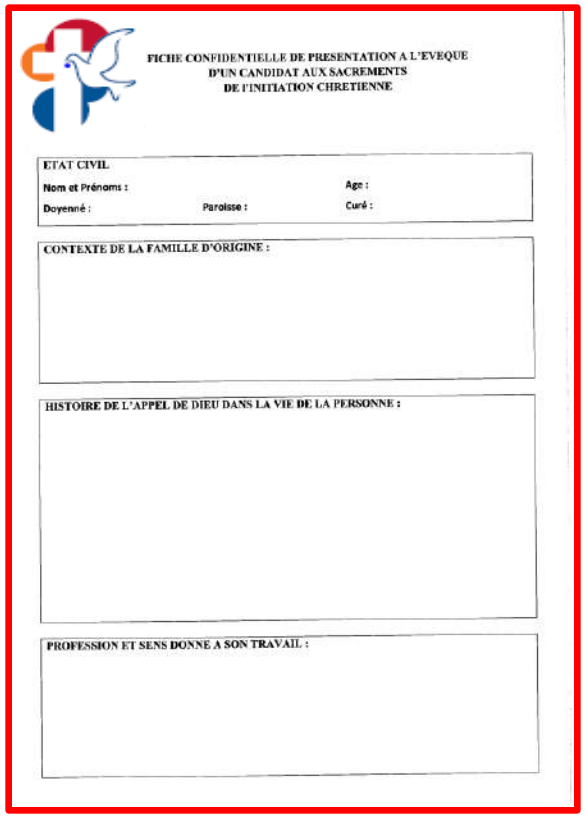
Sacrements Initiation Chrétienne

Entrée en catéchuménat

Temps fort des futurs appelés

3 scrutins

Septembre à mi-Octobre



FICHE CONFIDENTIELLE DE PRESENTATION A L'EVEQUE
D'UN CANDIDAT AUX SACREMENTS
DE L'INITIATION CHRETIENNE

ETAT CIVIL

Nom et Prénoms : Age :

Doyenné : Paroisse : Curé :

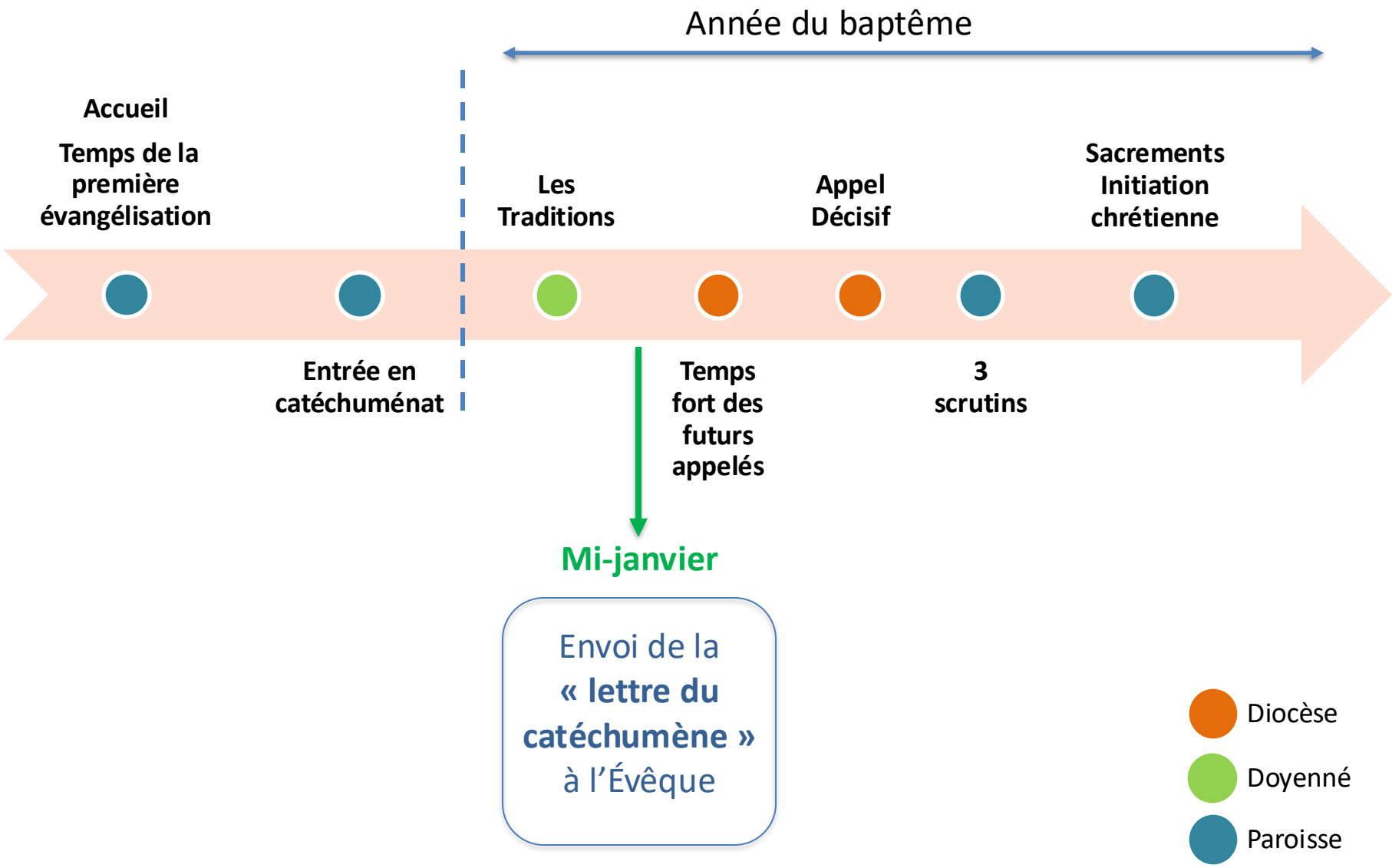
CONTEXTE DE LA FAMILLE D'ORIGINE :

HISTOIRE DE L'APPEL DE DIEU DANS LA VIE DE LA PERSONNE :

PROFESSION ET SENS DONNE A SON TRAVAIL :

Le curé présente à l'Évêque, au travers de **« la fiche confidentielle »,** le catéchumène. Le curé détaille son chemin de conversion et donne un avis détaillé pour cette demande de sacrements.

À la lecture de cette fiche, l'Évêque discernera sur l'appel du catéchumène au baptême


Année du baptême
Accueil
Temps de la première évangélisation
Les Traditions
Appel Décisif
Sacrements Initiation chrétienne
Entrée en catéchuménat
Temps fort des futurs appelés
3 scrutins
Mi-janvier
Envoi de la « lettre du catéchumène » à l'Évêque
Diocèse
Doyenné
Paroisse

Accueil

Temps de la première évangélisation

Année du baptême

Les Traditions

Appel Décisif

Sacrements Initiation Chrétienne

Entrée en catéchuménat

Temps fort des futurs appelés

3 scrutins

Le 1er dimanche de Carême

« L'Appel Décisif » B7

Les catéchumènes signent ce document le jour de l'Appel Décisif. Le coordonnateur complète les 3 scrutins.



L'APPEL DÉCISIF

LES SCRUTINS

6- Le dossier administratif du catéchumène

Tableau de synthèse

BAPTÊMES			
QUAND	**DOCUMENT**	**QUI**	**DESTINATAIRE**
FIN JUIN - TOUT DEBUT JUILLET DE LA 1ERE ANNEE DE PARCOURS	**Fiche A** (Notice d'information sur le traitement des données à caractère personnel) ET **Fiche B** (Fiche d'Entrée en chemin catéchuménal des adultes)	Remplies par l'accompagnateur et/ou le coordonnateur et collectées par le coordonnateur	Le coordonnateur téléverse sur VENIO ces 5 documents
	Formulaire B6 d'Entrée en Catéchuménat	Rempli par le curé et l'accompagnateur et collectée par le coordonnateur	
	Copie intégrale de l'acte de naissance	A demander à la commune de naissance par le catéchumène et collecté par le coordonnateur	
L'ANNEE DU BAPTEME : ENTRE SEPTEMBRE ET MI-OCTOBRE	Fiche confidentielle	Remplie par le curé et l'accompagnateur et/ou le coordonnateur et collectée par le coordonnateur	
AU PLUS TARD MI-JANVIER	Lettre à l'évêque (1 page recto-verso maximum)	Ecrite par le catéchumène	Le catéchumène envoie sa lettre directement à l'évêque, à l'adresse suivante : Monseigneur Jean-Philippe Nault 23 avenue de Sévigné, CS 61110 – 06105 Nice Cedex 2

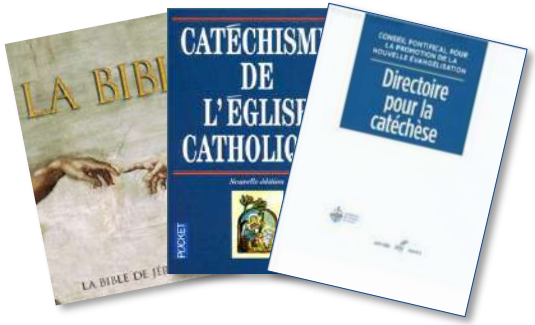
CONFIRMATIONS			
QUAND	**DOCUMENT**	**QUI**	**DESTINATAIRE**
L'ANNEE DE LA CONFIRMATION : AU PLUS TARD AU MOIS DE JANVIER	**Fiche A** (Notice d'information sur le traitement des données à caractère personnel) ET **Fiche B** (Fiche d'Entrée en chemin catéchuménal des adultes)	Remplies par l'accompagnateur et/ou le coordonnateur et collectées par le coordonnateur	Le coordonnateur téléverse sur VENIO ces 3 documents
	Acte de baptême (pas de photocopie du livret de famille catholique ou Carte d'identité catholique)	A demander à la paroisse de baptême par le catéchumène	
Au plus tard fin mars	Lettre à l'évêque (1 page recto-verso maximum)	Ecrite par le confirmand	Le confirmand envoie sa lettre directement à l'évêque, à l'adresse suivante : Monseigneur Jean-Philippe Nault 23 avenue de Sévigné CS 61110 – 06105 Nice Cedex 2
Après la confirmation	Notifications	Faites par le service de la Catéchèse et du Catéchuménat	Le « REGISTRE DIOCESAIN DE CONFIRMATION » (Form. C1) est rempli par ordre alphabétique ET par lieu de confirmation par le Service de la catéchèse et du catéchuménat. En inscrivant les NOMS des confirmés, leur prénom, date de Baptême, église du Baptême, lieu du Baptême et diocèse, parrain ou marraine ainsi que toutes les autres rubriques. (Source : Chancellerie Diocésaine - Evêché de Nice)

7- À lire et/ou à relire pour aller plus loin…

- **La Bible de Jérusalem**

- **Le Catéchisme de l'Église Catholique**

- **Le Directoire pour la catéchèse**
(Conseil pontifical pour la promotion de la nouvelle évangélisation)



- **Le rituel de l'initiation chrétienne des adultes**
(RICA)

- **Accompagner des catéchumènes**
(Guide pratique – Édition 2007 – Service de l'initiation chrétienne – Catéchuménat – 6, av. Adolphe Max, 69321 Lyon cédex 05)

- **Accompagner les catéchumènes**
(Guide pastoral, catéchétique et liturgique – Roland Lacroix – Ed. Salvator)

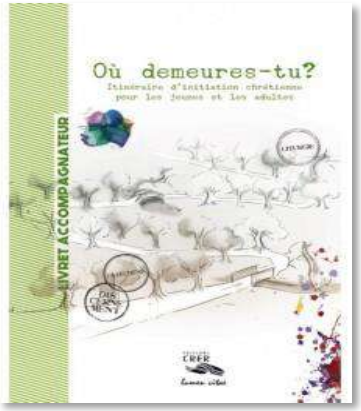


8- Des parcours promulgués par l'évêque pour accompagner des jeunes et/ou des adultes vers les sacrements de l'initiation chrétienne

- Rencontre avec Jésus le Christ



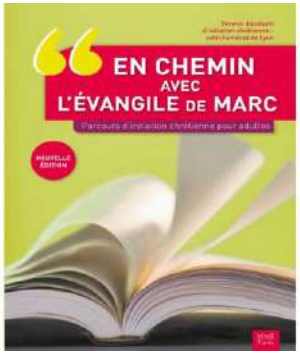
- Où demeures-tu ?



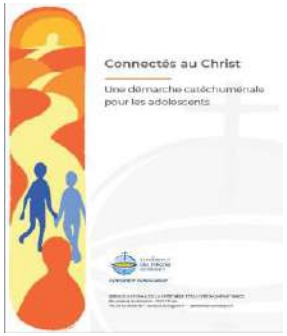


8- Des parcours promulgués par l'évêque pour accompagner des jeunes et/ou des adultes vers les sacrements de l'initiation chrétienne

❑ **En chemin avec l'évangile de Marc**



❑ **Connectés au Christ**



➢ **Afin de vous aider à choisir un de ces parcours**, nous vous invitons à consulter le document « *parcours de catéchuménat promulgués* ». Ce document présente les différents parcours ainsi que des grilles de lecture :

https://nice.catholique.fr/wp-content/uploads/2024/12/20240712Initiationchretienneadoadultes_compressed3.pdf

9- Des sites à visiter… des sites à explorer pour vous inspirer

- **Le site incontournable de la catéchèse et du catéchuménat de la CEF (Conférence des Evêques de France)**

  Catéchèse et du Catéchuménat

  Consultez régulièrement l'actualité du service et retrouvez les nombreux articles ou propositions partagés par les diocèses.



9- Des sites à visiter… des sites à explorer pour vous inspirer

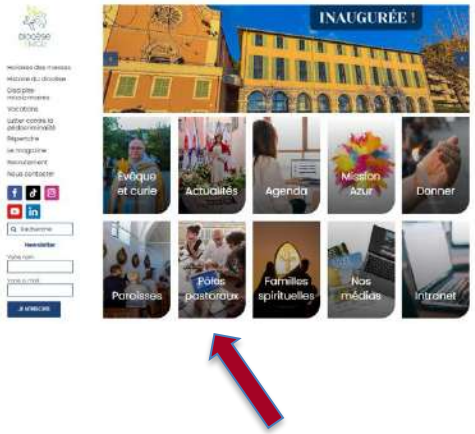
- **Le site du Diocèse de Nice**

  nice.catholique.fr

  – En tant qu'accompagnateurs ou coordonnateurs, vous avez accès à des Ressources pour récupérer des supports et des outils qui vous aideront dans votre mission. Le Service va réaliser des supports régulièrement et les mettra à disposition sur le mini site Catéchèse Catéchuménat.

  – Pour y accéder suivre les étapes 1, 2, 3

1



2



3



9- Des sites à visiter… des sites à explorer pour vous inspirer

- **La Newsletter de Prixm : chaque dimanche, un épisode biblique**
  - L'inscription se fait **gratuitement et en ligne ici !**



  - L'équipe à l'origine de ce projet s'est lancé le défi de nous dévoiler en 3 minutes, chaque semaine, la Bible et les chefs d'œuvres (tableaux, films, musiques) qu'elle a inspirés.
  - PRIXM est l'un des fruits de l'énorme travail de 300 chercheurs en lien avec l'École Biblique et Archéologique Française de Jérusalem qui participent à la plateforme numérique ***La Bible en ses traditions*.**
  - PRIXM c'est aussi une approche catéchétique avec un commentaire sur le texte biblique retenu dans la lettre et une proposition de prière.

- **Le Jour du Seigneur**
  - Le Jour du Seigneur
  - Dans la rubrique « Vidéo » vous trouverez le Catalogue Vodeus : Plus de 2500 vidéos, documentaires, séries, nouveautés… Des contenus éclairants et inspirants à découvrir sur vos écrans !

- **Les Moocs : à vivre en solo et/ou en équipe, à la maison et en paroisse**
  - Formation catholique
  - Mooc « Entrez dans la prière », « mooc des catéchistes », « Connaître Jésus, « mooc de la messe »

CATÉCHÈSE & CATÉCHUMÉNAT
DIOCÈSE DE NICE

Service Catéchèse Catéchuménat
Maison diocésaine, 29 Bd Franck Pilatte - 06300 Nice

Déléguée diocésaine, Catherine Barrier 06 28 46 38 54
resp.catechese.catechumenat@nice.catholique.fr

Assistante pastorale, Livie Kamgaing 06 28 46 62 49
assistante.catechese.catechumenat@nice.catholique.fr